

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБОУ СОШ №20  
 города Невинномысска  
 О.А.Макаренко  
 приказ № 60 от 15.03.2018г.



**План мероприятий**  
**МБОУ СОШ № 20 города Невинномысска**  
**по обеспечению обучающихся учебниками в 2018-2019 учебном году**

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Анализ необходимого количества учебников, обеспечивающих реализацию учебного процесса с учетом преемственности по вертикали (преемственность обучения с 1 по 1 кл) в соответствии с образовательной программой школы, количеством обучающихся	Февраль 2018г.	Зам. директора по УВР Дунаева И.И.  Зав. библиотекой Ворошук И.В..  Библиотекарь Кузьмина Н.В.  Классные руководители
2	Формирование и подача заявки на учебники заместителю директора на предстоящий учебный год	Март 2018	Зав. библиотекой Ворошук И.В.
3	Контроль соответствия выбора учителями-предметниками учебной литературы по программе, по предмету, краевым и федеральным перечням	Март 2018	Зам. директора по УВР Дунаева И.И.
4	Составление перечня учебников для каждого класса, планируемых к использованию в новом учебном году. Проверка достоверности оформления заявки на учебники в соответствии с УМК	Март 2018	Зам. директора по УВР Дунаева И.И.  Зав. библиотекой Ворошук И.В.
5	Анализ состояния библиотечного фонда учебников в соответствии с ежегодной потребностью школы, с реализуемой образовательной программой	Апрель 2018	Зав. библиотекой Ворошук И.В..  Библиотекарь Кузьмина Н.В.
6	Информирование обучающихся и их родителей о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьной библиотеке.	Апрель 2018	Классные руководители  Зав. библиотекой Ворошук И.В.
7	Определение минимального перечня дидактических материалов для обучающихся: рабочие тетради, прописи, контурные карты, атласы, приобретаемые родителями.	Апрель 2018	Директор школы Макаренко О.А.  Кл. руководители

8	Доведение до сведения родителей минимального перечня дидактических материалов для обучающихся, приобретаемых родителями	Апрель 2018	Кл. руководители
9	Формирование заказа школы в электронном и бумажном виде, на основе заявок учителей, с учетом имеющихся в фондах школы учебников и реализуемого учебно-методического комплекта, который предоставляется директору школы. Обеспечение достоверности оформления заявки на учебники в соответствии с планируемым к реализации УМК и имеющимся фондом школьной библиотеки	Май 2018	Зам. директора по УВР Дунаева И.И.  Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь Кузьмина Н.В.
10	Утверждение заказа школы на учебники	Май 2018	Директор школы Макаренко О.А.  Зам. директора по УВР Дунаева И.И.
11	Передача утвержденного заказа с необходимым пакетом документов	Май 2018	Зам. директора по УВР Дунаева И.И.
12	Контроль взаимодействия школы с муниципальным и краевым обменными фондами	В течении 2018-2019 учебного года	Директор школы Макаренко О.А.
13	При выявлении дефицита учебников формирование заявки на недостающие учебники, предоставление в отдел образования администрации города, пополнение школьного фонда за счет ресурсов муниципального и краевого обменных фондов	Май 2018	Зам. директора по УВР Дунаева И.И.  Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь Кузьмина Н.В.
14	Оформление информационных стендов с размещением на них:  положения о порядке обеспечения учащихся учебниками в предстоящем учебном году,  правил пользования учебниками из фондов библиотек образовательных учреждений,  списка учебников по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс в школе,  сведений о количестве учебников, имеющихся в библиотечных фондах, и распределении их по классам	Май 2018	Зам. директора по УВР Дунаева И.И.  Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь Кузьмина Н.В.

15	Информирование родителей, обучающихся, общественность о порядке обеспечения обучающихся учебниками в предстоящем учебном году	Май 2018	Зам. директора по УВР Дунаева И.И.  Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь Кузьмина Н.В.
16	Организация приема учебной литературы	Май– июнь 2019	Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь Кузьмина Н.В. Кл. руководители
17	Составление списка лишних учебников, возможных для передачи в муниципальный обменный фонд	Май – июнь 2018	Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь Кузьмина Н.В.
18	Учет, списывание физически и морально устаревших учебников	Июнь-июль 2018	Зав. библиотекой Ворощук И.В.
19	Распределение учебников по классам	Июнь-август 2018	Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь Кузьмина Н.В.
20	Отчет о выполнении работы библиотеки образовательного учреждения по созданию фонда учебников и поступления учебников, в библиотечный фонд в текущем году	Сентябрь 2018	Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь Кузьмина Н.В.
21	Выдача учебников из школьного фонда, проверка наличия комплекта учебников у каждого учащегося класса	Сентябрь 2018	Зав. библиотекой Ворощук И.В. Библиотекарь Кузьмина Н.В. Кл. руководители
22	Анализ уровня обеспеченности учебниками обучающихся ОУ за счет фондов школьной библиотеки, ресурсов обменно-резервного фонда	Сентябрь 2018	Зав. библиотекой Ворощук И.В.
23	Информирование педагогов о новинках в области учебно-методической и психолого-педагогической литературы	В течение года 2018-2019	Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь Кузьмина Н.В.
24	Обеспечение обучающихся школы бесплатными учебниками из фондов школьной библиотеки, муниципального и краевого обменных фондов	В течение года 2018-2019	Зам. директора по УВР Дунаева И.И.  Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь

			Кузьмина Н.В.
25	Организация деятельности, направленная на привлечение внебюджетных средств на развитие фонда учебников библиотеки, в соответствии с установленными законодательно нормами привлечения внебюджетных средств	В течение года 2018-2019	Директор школы Макаренко О.А.
26	Контроль выполнения процедуры отказа родителей от предлагаемых учебников из имеющихся фондов, оформление по утвержденной Министерством единой форме заявления родителей	В течение года 2018-2019	Директор школы Макаренко О.А.
27	Постановка учебников на учет в соответствии с «Порядком учета фондов учебной литературы»	По мере поступления	Зав. библиотекой Ворощук И.В.
28	Инвентаризация библиотечного фонда учебников ОУ	Октябрь-ноябрь	Зав. библиотекой Ворощук И.В.  Библиотекарь Кузьмина Н.В.